



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Aika 17.03.2026, klo 17:01 - 18:11

Paikka Monio, Pataljoonantie 6, Tuusula

Käsitellyt asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen**
- § 2 Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston käyttösuunnitelman toteuma 2025**
- § 3 Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston maksut ja taksat**
- § 4 Ilmoitusasiat**



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Terhi Ahonen, puheenjohtaja
Terttu Sihvola-Rauttu, 1. varapuheenjohtaja
Keimo Joensuu
Sara Lindberg, varajäsen

Muut saapuvilla olleet

Jarkko Virolainen, Talouspäällikkö, poistui 17:18
Sauli Tyni, Musiikkiopiston rehtori, esittelijä
Henri Kontkin, Kaupunginhallituksen edustaja
Ulla Kinnunen, Tuusulan kulttuuri- ja museotoimenjohtaja
Taina Perttilä, opintosihteeri, sihteeri
Juha-Pekka Putkonen, apulaisrehtori

Poissa

Pekka Hippi
Suzanne Lindgren
Samuli Surakka

Allekirjoitukset

Terhi Ahonen
Puheenjohtaja

Taina Perttilä
Sihteeri



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 1

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä pöytäkirjan tarkastaminen

Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen. Pöytäkirjan tarkastamisesta päättäminen.

Pöytäkirja pidetään nähtävänä Järvenpään kaupungin tietoverkossa 18.3.2026 alkaen.

Ehdotus

Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Pöytäkirja tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Hyväksyttiin



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 2

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston käyttösuunnitelman toteuma 2025

JARDno-2025-2348

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Tyni, Musiikkiopiston rehtori, sauli.tyni@jarvenpaa.fi
Jarkko Virolainen, Talouspäällikkö, jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Toimintakertomus 2 2025.pdf
Verkkojulkisuus rajoitettu
2 Toteuma KUM 1-12-2025.pdf

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta vastaa musiikkiopiston käyttösuunnitelman toteumasta Järvenpään kaupungin hallintosäännön luku 2, §25, kohdan 4 mukaisesti.

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston käyttösuunnitelma 2025 on hyväksytty musiikkiopiston johtokunnan kokouksessa 4.3.2025 (§3). Käyttösuunnitelman toteumaa 1-6/2025 ja toimintakertomus 1/2025 käsiteltiin musiikkiopiston johtokunnan kokouksessa 16.12.2025 (§10).

Liitteenä on Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston käyttösuunnitelman tavoitteiden ja suoritteiden toteuma vuodelta 2025 sekä lisäksi toimintakertomus 2/2025, jossa esitellään musiikkiopiston syyslukukauden toimintaa laajemmin.

Musiikkiopiston käyttösuunnitelman toteutumista on käsitelty myös Järvenpään hyvinvointilautakunnan kokouksissa 27.8.2025 (§29) ja 25.2.2026 (§9).

Ehdotus

Esittelijä: Sauli Tyni Musiikkiopiston rehtori, Jarkko Virolainen Talouspäällikkö

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta päättää:

1. hyväksyä Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston käyttösuunnitelmien tavoitteiden ja suoritteiden toteumat vuodelta 2025.
2. oikeuttaa ao. vastuuhenkilöt tekemään toimintakertomukseen tarvittavat tekniset korjaukset ja päivitykset.

Kokouskäsittely

Jarkko Virolainen esitteli talouden toteumaa 2025.

Keskustelua käytiin kulurakennetta korjaavista mahdollisista toimenpiteistä.

Sauli Tyni esitteli toimintakertomuksen ja suoritustietojen toteuman.

Päätös



Järvenpää

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston
johtokunta

Pöytäkirja

17.03.2026

1/2026

5 (11)

JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin päätösehdotuksen mukaisesti.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 3

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston maksut ja taksat

JARDno-2026-471

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Tyni, Musiikkiopiston rehtori, sauli.tyni@jarvenpaa.fi
Jarkko Virolainen, Talouspäällikkö, jarkko.virolainen@jarvenpaa.fi

Liitteet

1 Taksat 2026.pdf

Nykyiset Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston asiakashinnat ovat olleet voimassa vuodesta 2017 muutamaa yksittäistä muutosta lukuun ottamatta. Toimintakulujen muutosten ja nousun myötä musiikkiopiston asiakashintojen nosto on tullut ajankohtaiseksi musiikkiopiston talouden ja toiminnan turvaamiseksi.

Hinnaston tarkastelussa on käytetty vertailukohtana muiden lähialueella toimivien musiikkiopistojen hinnastoja. Hinnastoihin esitetään keskimäärin noin 5,8% korotuksia johtokunnalle esiteltävän laskelman mukaisesti. Esitettävät korotukset ovat linjassa myös lähivuosina tehtyjen hinnastokorotusten kanssa hyvinvoinnin palvelualueen yksiköissä.

Hintojen muutosten vaikutuksia on arvioitu sekä asiakkaiden että musiikkiopiston talouden kannalta.

Hinnaston muutosten yhteydessä tarkasteluun nostetaan myös peruutussäännöt. Taloudellisesti vaikeassa asemassa olevilla taiteen perusopetuksen oppilailla säilyy mahdollisuus hakea maksuhuojennusta pääaineen lukukausimaksuun.

Toimivalta:

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta päättää musiikkiopiston opiskelua ja oppilaita koskevista määräyksistä ja säännöistä sekä toiminnasta perittävistä maksuista Järvenpään kaupungin hallintosäännön (2024) mukaisesti: luku 2, §25, kohdat 8 ja 13.

Ehdotus

Esittelijä: Sauli Tyni, Musiikkiopiston rehtori

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta päättää:

- 1) hyväksyä Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston asiakashinnat 1.8.2026 alkaen.
- 2) hyväksyä päivitetyt peruutuskäytännöt 1.8.2026 alkaen.

Kokouskäsitely

Sauli Tyni esitteli asiaa ja laskelmaa hinnastonkorotuksista sekä arvioita niiden mahdollisista vaikutuksista. Korotuksia pidettiin perusteltuina ja maltillisina.

Päätös



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

Tiedoksi

Hyvinvointilautakunta, kulttuurijohtaja, talouspäällikkö, musiikkiopiston asiakkaat



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

§ 4

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Sauli Tyni, Musiikkiopiston rehtori, sauli.tyni@jarvenpaa.fi

Ilmoitusasioina esitellään musiikkiopiston kevään 2026 ajankohtaisia asioita:

- lukukauden asiat ja hankkeet
- tulevat rekrytoinnit

Ehdotus

Esittelijä: Sauli Tyni, Musiikkiopiston rehtori

Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Seuraavan kokouksen ajankohdaksi muutettiin 10.6.2026 klo 17.



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§1, §2, §4

Muutoksenhakukielto

Oikaisuvaatimusta tai kunnallisvalitusta ei saa tehdä päätöksestä, joka koskee:

- vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (KuntaL136 §)
- virka- tai työehtosopimuksen tulkintaa tai soveltamista ja viranhaltija on jäsenenä viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa (KVhl 50 § 2 mom.)
- etuusto-oikeuden käyttämättä jättämistä (EtuostoL 22 §).



JÄRVENPÄÄ

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§3

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen **Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunnalle**. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Järvenpään kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Järvenpään kaupunki

Keskisen Uudenmaan Musiikkiopiston johtokunta

Osoite: Sibeliuksenkatu 8, PL 41, 04401 Järvenpää

Sähköposti: kirjaamo@jarvenpaa.fi

Puh. vaihde: (09) 27 191

Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa sähköisesti kirjaamo@jarvenpaa.fi tai kirjallisesti Järvenpää-infoon os. Sibeliuksenkatu 8, (sisäänkäynti Mannilantien puolelta) 04401 Järvenpää.

Järvenpää-info on avoinna ma-ke klo 9.00–15.00, to 9.00–17.00 ja pe 9.00–13.00. Arkipyhän aattona asiakaspalvelupiste noudattaa perjantain aukioloaika. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on arkipyhän aatto, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.



Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Järvenpään asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus on toimitettava viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen aukioloajan päättymistä.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava muutoksenhakijan nimi, kotikunta. Jos oikaisuvaatimuksen tekijän puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Järvenpään kaupungin kirjaamosta.